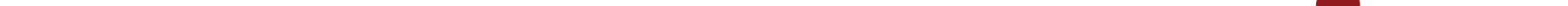


KØBENHAVNS UNIVERSITET

UMV handleplaner 2007



UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Sted (fakultet/evt institut) LIFE, Uddannelse og studerende

Oprettet d.

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem | Stress |
| Årsag til problem | <p>48 % af de studerende føler sig stresset udenfor eksamensperioden og 75 % af de studerende føler sig stresset i eksamensperioden.</p> <p>Der er forholdsvis store udsving fra uddannelse til uddannelse. Det er især studerende på kandidatuddannelsen i Human ernæring (udenfor eksamensperiode 65,1 %; i eksamensperiode 93,0 %) og Veterinæruddannelsen (udenfor eksamensperiode 64,3 %; i eksamensperiode 86,5 %), som føler sig stresset i og udenfor eksamensperioden.</p> <p>Det formodes, at årsagerne til stress på kandidatuddannelsen i Human ernæring hænger sammen med, at et større antal eksterne professionsbacheloroptages på uddannelsen, samt at de studerende skal igennem en række obligatoriske kurser i starten af uddannelsen. Gruppen af optagne professionsbacheloroptages skal oven i den normale undervisning tilpasse sig de krav, der stilles på en undervisningstung universitær kandidatuddannelse.</p> <p>For veterinæruddannelsen gælder, at studieordningen kun i ringe grad lægger op til fleksibilitet. Det betyder, at det for den enkelte studerende kan være stressende at skulle overkomme evt. reeksaminer. Det er især et stort antal undervisningstimer, som skyldes, at de studerende har få muligheder for at indpasse øvrige aktiviteter. Det menes også at spille ind, at en stor del af de optagne klarede gymnasietiden med gode resultater. Det kan være et chok for nogle af disse studerende at opleve, at der skal arbejdes hårdt for at opnå gode resultater, når socialt netværk, familie og studiejob også skal passes.</p> |
| Løsning på kort sigt <i>(midlertidig løsning)</i> | |
| Løsning på langt sigt | Der arbejdes på at forberede de studerende på |

| | |
|--|--|
| <i>(endelig løsning)</i> | <p>kandidatuddannelsen i Human ernæring på det kommende studieforløb ved at give dem en god introduktion og studiestart. Institut for Human ernæring har i den forbindelse udarbejdet et 2-dages introprogram, som skal give de nyoptagne gode muligheder for at komme godt i gang. Derudover stiller studienævnet høje faglige krav til ansøgerne til uddannelsen. Det er således hovedparten af de eksternt optagne som supplerer i biokemi, fysiologi og statistik.</p> <p>For veterinæruddannelsen gælder, at studieordningen er ved at blive gennemgribende revideret for bidrage til større fleksibilitet og større sammenhæng i det faglige forløb. Bibliotek, Sektion for Læring og Studenterservice tilbyder de veterinærstuderende flere målrettede tilbud, som skal medvirke til, at de studerende er bevidste om de ressourcer, som er tilgængelige.</p> <p>Studenterservice vil i samarbejde med Studenterrådgivningen sætte fokus på stresshåndtering i efteråret 2008. Det vil komme til udtryk i flere målrettede arrangementer.</p> |
| Tidsfrist for udførelse | <p>Det er ambitionen, at problemet skal løses hurtigst muligt. Det forventes, at en del af problemet med stress vil kunne løses ved at give de studerende nogle værktøjer til at kunne håndtere stress, sideløbende med at studienævnene får justeret studieordningerne til, så at de studerende ind i mellem kan "trække vejret". Det forventes, at resultaterne af de forskellige initiativer vil kunne ses i inden udgang af 2009.</p> |
| Ansvarlig | <p>Det vil være et samspil af forskellige aktører, som skal afhjælpe ovenstående. Studienævnene forventes, at spille en central rolle, men også Studenterservice, institutter og Bibliotek vil skulle bidrage.</p> |
| Praktisk ansvarlig | |
| Interessenter og samarbejdspartnere | |
| Økonomi | |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | <p>LIFE ser med alvor på problemet og vil lade det afspejle i studienævnenes arbejde, og i de aktiviteter som udbydes.</p> |

| | |
|---|--|
| Overskrift for problem | Indflydelse på uddannelse |
| Årsag til problem | <p>1/3 del af de studerende mener ikke de har indflydelse på hvad de arbejder med.</p> <p>Der er store forskelle på, hvordan de studerende opfatter, hvilke muligheder de har på den uddannelse, de er indskrevet på. Det er især studerende på veterinæruddannelsen, som ser ringe mulighed for indflydelse (53,5 %). Også studerende på bacheloruddannelsen i Fødevarevidenskab oplever mangel på mulighed for indflydelse (30,2 %).</p> |
| Løsning på kort sigt <i>(midlertidig løsning)</i> | |
| Løsning på langt sigt <i>(endelig løsning)</i> | <p>Det skal understreges, at begge ovennævnte uddannelser indeholder et stort antal obligatoriske fag. For at opnå de nødvendige kompetencer på normeret tid, lader dette ikke umiddelbart sig ændre. Der pågår dog arbejde i Levnedsmiddelstudienævnet og Veterinærstudienævnet med at revidere de respektive studieordninger. I dette arbejde inddrages de studerende i høj grad. Det forventes også, at man efter revision af studieordningerne vil opnå mere fleksibilitet, som vil give de studerende en større valgfrihed og indflydelse på valg af faglighed.</p> |
| Tidsfrist for udførelse | Problemet forventes løst inden udgangen af 2009, idet arbejdet med revision af de pågældende studieordninger skal være afsluttet på det tidspunkt. |
| Ansvarlig | Levnedsmiddelstudienævnet, Veterinærstudienævnet |
| Praktisk ansvarlig | Studieleder |
| Interessenter og samarbejdspartnere | |
| Økonomi | |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | |

| | |
|---|--|
| Overskrift for problem | Information og kommunikation: Hjælp til / information om valg af kurser |
| Årsag til problem | Et forholdsvis lille antal veterinærstuderende (37,7 %) er enig i, at de har nemt ved at finde oplysninger på nettet, når der skal vælges fag og kurser. Det samme gælder studerende på Skov- og landskabsingeniøruddannelsen (SLing) (31,0 %). For begge uddannelser gælder, at der kun er ringe mulighed for tage valgfrie kurser. Dvs. at det er en udfordring at finde alternative kurser, hvis man fortsat ønsker at opnå autorisation som eksempelvis i veterinærernes tilfælde. Derved er den information, som er tilgængelig via LIFE's hjemmeside kun i begrænset omfang anvendelig for de pågældende studerende. |
| Løsning på kort sigt <i>(midlertidig løsning)</i> | |
| Løsning på langt sigt <i>(endelig løsning)</i> | Der arbejdes på at udarbejde semesterpakker på veterinæruddannelsen, som kan gennemføres i udlandet ved partner universiteter. På SLing-uddannelsen er man i øjeblikket ved at harmonisere årsstrukturen og uddannelsen, så at SLing-studerende kan tilmelde sig kurser på andre uddannelser og universiteter. |
| Tidsfrist for udførelse | For veterinæruddannelsen forventes problemet løst ved introduktionen af den nye studieordning i september 2009. En harmonisering af SLing-uddannelsen vil være gennemført på nogenlunde samme tidspunkt. |
| Ansvarlig | Veterinærstudienævnet, Studienævnet for SLing-uddannelsen |
| Praktisk ansvarlig | Studieleder |
| Interessenter og samarbejdspartnere | |
| Økonomi | |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | |

| | |
|---|--|
| Overskrift for problem | Information og kommunikation: Information om fremtidsudsigter |
| Årsag til problem | <p>LIFE's studerende er påvirket af et godt studiemiljø og forholdsvis gode studieforhold. Det faglige og sociale miljø skal fortsat prioriteres på LIFE.</p> <p>Blokstrukturen og de forholdsvis undervisningstunge uddannelser fører både positive og negative følger med sig. En konsekvens af ovenstående er, at mange studerende har travlt, og derved kan føle sig presset. Det kommer især til udtryk, når der skal foretages valg, som kan have indflydelse på jobmuligheder og faglig specialisering.</p> |
| Løsning på kort sigt <i>(midlertidig løsning)</i> | |
| Løsning på langt sigt <i>(endelig løsning)</i> | <p>Der vil i stigende grad blive sat fokus for forebyggende vejledning, så at de studerende så tidligt som muligt at opmærksomme på kommende valg og tilgængelige ressourcer.</p> <p>Det faglige miljø skal i samarbejde med Uddannelse og Studerende lave målrettede tilbud og fokuserede uddannelser, som giver fleksibilitet og et højt fagligt niveau. Dette gøres ved løbende udvikling af fakultetets uddannelser og vejledningstilbud.</p> |
| Tidsfrist for udførelse | |
| Ansvarlig | |
| Praktisk ansvarlig | |
| Interessenter og samarbejdspartnere | |
| Økonomi | |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt
institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Etablering af 100 udendørs selvstudiepladser på udendørsarealer på CSS |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: At allerede eksisterende udendørs selvstudiepladser forøges med 100 selvstudiepladser |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være et passende antal udendørs selvstudiepladser på udendørsarealerne på CSS |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: 1. september 2008 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Prodekan Hans Jørgen Whitta-Jacobsen, mail: jacob@econ.ku.dk |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interessenter og samarbejdspartnere | De vigtigste interessenter og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Anslået: kr. 50.000 |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: 1. prioritet |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt
institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Elstik (til bærbare pc'ere) |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der er for få elstik (til bærbare pc'ere) især i Chr. Hansen Auditoriet, Bygning 18 og i 30 undervisningslokaler |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være passende adgang til strøm til bærbare pc'ere i samtlige relevante lokaler på CSS |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: 1. december 2008 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Prodekan Hans Jørgen Whitta-Jacobsen, mail: jacob@econ.ku.dk |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interesser og samarbejdspartnere | De vigtigste interesser og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Anslået: kr. 350.000 |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: 1. prioritet |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Feedback på studiefaglig indsats/eksamensopgaver |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der efterspørges fra studenterside bedre feedback på eksamensopgaver. Omfang og karakter heraf varierer givetvis fra uddannelse til uddannelse, hvad må lægges til grund for yderligere udbygning heraf. Det følger endvidere heraf, at det er op til de enkelte uddannelser (studieleder og studienævn) at implementere dette nærmere |
| Løsning på kort sigt <i>(midlertidig løsning)</i> | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt <i>(endelig løsning)*</i> | At der gives feedback på eksamensopgaver i det omfang, de enkelte uddannelser finder at have ressourcer hertil og en organisation, der optimerer indsatsen i relation hertil. |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: Vanskelig at fastlægge, men en målsætning kunne være iværksættelse af forsøg med tilbud om feedback på alle skriftlige eksamensopgaver – måske foreløbig med henblik på estimering af efterspørgslen herefter og ressourceforbruget hertil ved vintereksamensterminen 2008/2009 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Studielederne på fakultetets 5 uddannelser: Antropologi: Helle Andersen Sociologi: Allan Madsen Økonomi: Peter Erling Nielsen Statskundskab: Henrik Jensen Psykologi: Helle Andersen |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interesser og samarbejdspartnere | De vigtigste interesser og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |

| | |
|--|-------------------------------------|
| | |
| Økonomi | Kan næppe opgøres meningsfuldt |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: Vides ikke |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Info-skærme |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der efterspørges fra studentside mere let tilgængelig information om, hvad der sker centralt på fakultetet og på de enkelte institutter |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være opstillet 4 let tilgængelige info-skærme, hvor der kan søges information om, hvad der foregår på CSS og på de enkelte institutter inklusive en løbende ajourført kalender |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: 1. oktober 2008 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Prodekan Hans Jørgen Whitta-Jacobsen, mail: jacob@econ.ku.dk |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interesser og samarbejdspartnere | De vigtigste interesser og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Anslået: kr. 200.000 |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: 1. prioritet |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt
institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Etablering af læse- og arbejdspladser, Gothersgade 140 |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der er for få læse- og arbejdspladser på det samlede CSS, hvor der er mulighed for at udbedre dette i Gothersgade 140 |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være passende antal læse og arbejdspladser på CSS |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: 1. juni 2009 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Prodekan Hans Jørgen Whitta-Jacobsen, mail: jacob@econ.ku.dk |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udfører opgaven fx elektriker |
| Interessenter og samarbejdspartnere | De vigtigste interessenter og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Anslået: kr. 2.600.000 |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: 1. prioritet |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|---|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Studentersociale miljøer |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der efterspørges fra studentside bedre muligheder for sociale aktiviteter og flere sociale mødesteder ('lounges'). Der er udlagt 10% af arealerne på CSS's institutter til studentersociale miljøer. Det er op til de enkelte institutter i samarbejde med fakultetet at bestyke disse arealer |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være et passende antal studentersociale mødesteder på fakultetets institutter |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: Varierende: Antropologi/Sociologi: 1. december 2008 Økonomi: 1. september 2009 Statskundskab: 1. september 2009 Psykologi: 1. september 2009 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Institutterne på fakultetets 5 institutter: Antropologi/Sociologi: Helle Samuelsen og Carsten Strøby Jensen Økonomi: Peder Andersen Statskundskab: Lars Bille Psykologi: Axel Larsen |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interessenter og samarbejdspartnere | De vigtigste interessenter og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |

| | |
|--|--|
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Vides ikke |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: Vides ikke |

UMV-handlingsplan

Lav en handlingsplan pr. problem

Punkter med * skal udfyldes

Sted (fakultet/evt
institut) *

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Oprettet d. *

24. juni 2008

| | |
|---|--|
| Overskrift for problem * | Giv problemet et navn: Trådløst netværk |
| Årsag til problem * | Præcisering af problem: Der resterer forsat mindre områder på CSS, hvor der ikke er adgang til trådløst netværk, både hvad angår visse studenterarealer og på studentersociale områder på fakulteternes institutter |
| Løsning på kort sigt (midlertidig løsning) | Udfyldes kun hvis der er en midlertidig løsning |
| Løsning på langt sigt (endelig løsning)* | At der vil være adgang til trådløst netværk på hele CSS |
| Tidsfrist for udførelse * | Hvornår skal problemet være løst: 1. december 2008 |
| Ansvarlig * | Hvem er overordnet ansvarlig for udførelse af handlingsplan samt opfølgning – skriv navn og mailadresse: Prodekan Hans Jørgen Whitta-Jacobsen mail: jacob@econ.ku.dk |
| Praktisk ansvarlig | Navn på personen der skal udføre opgaven fx elektriker |
| Interessenter og samarbejdspartnere | De vigtigste interessenter og samarbejdspartnere, samt kort om hvordan de skal inddrages i problemløsning |
| Økonomi | Evt. udgift til at løse problem: Anslået kr. 120.000 |
| Prioritet (1., 2. eller 3. prioritet) | Prioritering af problem: 1. prioritet |

Handlingsplaner 2007 endelig afrapportering til KU 140508

| Fakultet | Overskrift for problem (angiv overskrift som i handlingsplansskemaet) | Er handlings- planen udført? (ja, nej, delvist) | Hvis ja, beskriv hvad der er udført | Hvis nej eller delvist, beskriv hvorfor handlingsplanen ikke er udført, samt evt ændringer af plan og ny deadline |
|----------|---|--|--|---|
| JURA | 1. Analyse af fakultetets informationsflow til de studerende | delvist / ja | Fakultetet har indhentet meninger fra de studerende gennem evalueringer og samtaler. Fakultetet opererer med et tredelt system. Generelle studiemæssige informationer kan findes på studieportalen http://jura.ku.dk/uddannelser/studerende/ , hvor der er adgang til de følgende to systemer. Personlige informationer på Punkt_KU og kursus-specifikke informationer på Absalon. | Målet med én it-plattform er svært at gennemføre med det nuværende tekniske grundlag. Den beskrevne indgang til information vurderes som den for øjeblikket mest optimale. |
| | 2. Sms-service til de studerende | ja | Absalon bruges til at videregive beskeder til de studerende fra deres fag. De studerende bestemmer her selv om de vil modtage information som sms / @. Fakultetet udlægger information om aflysninger m.m. på studieportalen som en back-up til Absalon. | |
| | 3. Faglige og sociale arrangementer | delvist | Delmål 2 (fysiske aktiviteter) og 3 (faglige arrangementer tilrettelagt af fakultetets forskningscentre) er opfyldt. | Hverken fakultetet eller studenterforum har kunne afse ressourcer til at planlægge faglige juradage. Det overvejes for øjeblikket, hvorvidt der er behov for flere arrangementer end der eksisterer for øjeblikket. |
| | 4. Mentorordning | ja | Mentorordningen er kørt af stablen for første gang som planlagt i efteråret 2008. Ordningen har været udbudt til alle studerende med nogenlunde tilslutning. Ordningen bliver evalueret snarest. Se også studieteknik i handlingsplan 5. | |
| | 5. Stress | ja | Fakultetet er ved at udbygge de studerendes studietekniske færdigheder i forbindelse med det første studieår via forskellige arrangementer / informationsmøder i løbet af året. Desuden afholdes kurser i eksamenshåndtering, skrivesteder for specialestuderende, retorikkurser på KA. | |
| | 6. Diverse fysiske forhold i undervisningslokaler | ja | Fakultetet har ansøgt KUUR og modtaget 600.000,- til diverse forbedringer til studiemiljø og tekniske forbedringer. Disse er iværksat. Dette bliver forbedret også i 2009 i forbindelse med JURs mellemønsning, hvor flere undervisningslokaler planlægges forbedret. | |
| | 7. Midlertidig flytning til studiegården | delvist | Flytningen er lige nu i fuld gang med at blive planlagt i detaljer. De studerende overtager Bispetorvsannekset som nyt Jurahus 2. Her bliver plads til bl.a. kantine / opholdsrum, kontorer til studenterorganisationerne, specialeskrivestuer samt tagterasse. | Flytningen har afventet de tidligere beboeres udflytning. Indflytningen i Studiegården er nu fastsat til studiestart 2009. |
| | 8. Nye undervisningsmøbler / maling | ja | Se under handlingsplan 6. | |
| | 9. Diverse forhold omkring undervisningen | delvist | Delmål 1 (retningslinjer til eksterne undervisere) De eksterne undervisere har modtaget instruktion / retningslinjer i brug af Absalon (jf. handlingsplan 1 og 2). Delmål 2 (for megen undervisning i ydertimerne) Studienævnet har strammet op om reglerne, således at der nu ikke normalt undervises efter kl. 16. | Fakultetet er midt i at udarbejde en studiereform, der skal træde i kraft ved undervisningsstart 2010. Her vurderes bl.a., hvorledes der kan udvikles bedre undervisningsformer. Delmål 3 (undersøgelse af, hvordan fakultetet kan gøre det mere attraktivt at undervise) hører under processen med udarbejdelse af ny studiereform. |
| | 10. Træffetider til VIP for obligatoriske BA-fag og for kandidatstuderende | nej | | Jf. ovenfor i handlingsplan 9. vurderes den fremtidige kontakt i forbindelse med studiereformen. |
| | 11. Forhold for handicappede | delvist/ja | | Handicappede studerende modtager undervisning i lokaler, hvor de nødvendige handicapfaciliteter er til stede. Teleslynger ikke er tidssvarende. Fakultetet skønner, at forholdene under forlængede eksaminer er de bedst mulige under de givne fysiske rammer. |
| | 12. Internationale studerende | nej | | Fakultetet vurderer, at de følgende punkter kommer til at bidrage til en bedre kontakt mellem internationale og danske studerende. Jf. handlingsplan 7 overvejes det hvilke tiltag, der kan gavne de internationale studerende ved det kommende Jurahus 2. Desuden åbner det nye Collegium Juris i 2011 dørene for danske og internationale studerende. |