



1. SEPTEMBER 2026

Procedure for rektors godkendelse af oprettelse af nye uddannelser

Formål

Denne procedure beskriver, hvorledes rektor godkender alle forslag til nye uddannelser, inden disse fremsendes til prækvalifikation eller særlig godkendelsesprocedure (kandidatreform) i ministeriet. Dermed sikrer proceduren, at uddannelsesforslagene altid er i overensstemmelse med universitetets uddannelsesstrategiske satsninger.

Ansvarsfordeling

Universitetets ledelse har ansvar for, at universitetet har en uddannelsesportefølje, der afspejler samfundets behov for dimittender af den højeste kvalitet. Fakulteterne har ansvar for, at uddannelsesforslag er gennemarbejdede, og at aftagere har været inddraget i udviklingsprocessen, inden fremsendelse til godkendelse i rektor.

Procedure

Alle fakulteter har en procedure for udvikling af nye uddannelser, jf. Københavns Universitets fælles kvalitetssikringspolitik ESG 1.2a. Fakulteternes interne udviklingsprocesser, der går forud for fremsendelsen til universitetet, fremgår af disse procedurer.

Fakulteterne skal følge "Tjekliste for udvikling af nye uddannelser på Københavns Universitet", se KUnet, ved udformning af uddannelsesforslag. Dekanen godkender fakulteternes forslag til nye uddannelser inden fremsendelse til KU Uddannelse med henblik på godkendelse af rektor. Frist for fremsendelse til universitetet fremgår af Københavns Universitets årshjul for udvikling af nye uddannelser. For godkendelse af nye Erasmus

KU UDDANNELSE

FRUE PLADS 4

DK-1168 KØBENHAVN K

Mundus-uddannelser foreligger et særskilt fast track. Begge årshjul ligger på KUnet.¹

SIDE 2 AF 2

KU Uddannelse forelægger indkomne uddannelsesforslag for KUUL (Københavns Universitets Uddannelses Ledelse) og for KUUR (Københavns Universitets Uddannelsesstrategiske Råd). KU Uddannelse foretager legalitetskontrol af uddannelsesforslagene og foretager en formel vurdering af forskningsmatrix, kompetencematrix og sammenhæng mellem uddannelsens kompetenceprofil og kvalifikationsrammens typebeskrivelser.

I processen vurderer og rådgiver KUUL om:

- Overlap til eksisterende uddannelser på KU og andre universiteter
- Vurdering af uddannelsen i forhold til den samlede uddannelsesportefølje og kapacitet
- Mulige tværfakultære samarbejder
- Sammenhæng med universitetets uddannelsesstrategier
- Profil og rekrutteringsgrundlag
- Sandsynliggørelse af behov for uddannelsen
- Potentiale som efter- og videreuddannelses tilbud
- Evt. udfordringer i relation til prækvalifikationen/særlig godkendelsesprocedure

KUUR afgiver i processen input til uddannelsesforslagene, evt. ved skriftlig kommentering.

KU Uddannelse forelægger uddannelsesforslagene inkl. KUUL's indstillinger og KUUR's input for UL (Universitetsledelsen). UL behandler forslagene og giver en indstilling til rektor.

Rektor træffer endelig afgørelse om forslag til udvikling af nye uddannelser. KU Uddannelse meddeler fakulteterne rektors afgørelse.

Fakulteterne udarbejder herefter ansøgning om prækvalifikation, jf. ministeriets Vejledning om prækvalifikation. KU Uddannelse orienterer KUUR og universitetets bestyrelse om ministeriets afgørelse om prækvalifikation/godkendelse efter særlig procedure (kandidatreform).

¹ Årshjulene revideres én gang årligt.